

Số: 52 /KH-SNgV

Bình Phước, ngày 07 tháng 6 năm 2022

KẾ HOẠCH

Áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2022

Thực hiện Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước; Quyết định số 101/QĐ-BKH-CN ngày 21/01/2019 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc công bố Mô hình khung hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính Nhà nước tại địa phương và các văn bản liên quan,

Sở Ngoại vụ xây dựng Kế hoạch áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2022 trong hoạt động của Sở Ngoại vụ, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 theo Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg; xây dựng và áp dụng hệ thống quy trình xử lý công việc hợp lý, đáp ứng mục tiêu đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, từng bước nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý và cung cấp dịch vụ công trong các lĩnh vực quản lý nhà nước của ngành Ngoại vụ trên địa bàn toàn tỉnh.

- Tiếp tục cải tiến, duy trì, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong các lĩnh vực hoạt động đã xây dựng của Sở. Trong đó chuẩn hóa các quy trình xử lý công việc theo hướng chuyên nghiệp, từ sự chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo Sở đến quá trình tác nghiệp thường xuyên của cán bộ công chức và việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết công việc của tổ chức, cá nhân. Đồng thời, tiếp tục nâng cao nhận thức của công chức về tác dụng, chất lượng, hiệu quả của việc áp dụng các quy trình ISO trong hoạt động của cơ quan Sở.

- Đánh giá thực trạng việc áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng trong hoạt động của Sở trong công tác quản lý và cung cấp dịch vụ công; tăng cường khả năng kiểm tra, giám sát quá trình giải quyết công việc trong cơ quan Sở.

2. Yêu cầu

- Tiếp tục áp dụng, duy trì và nâng cao chất lượng, hiệu quả các quy trình áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của Sở đã được ban hành. Thực hiện đúng các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật Nhà nước trong quá trình xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.

- Tạo bước chuyển biến tích cực trong quan hệ phối hợp và đơn giản hóa thủ tục giải quyết công việc giữa các bộ phận trong Sở; giữa Sở với các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân khác.

- Nghiên cứu, xây dựng, mở rộng, cải tiến quy trình xử lý công việc một cách khoa học, hợp lý, rõ ràng, dễ hiểu, dễ thực hiện.

- Xác định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng bộ phận, cá nhân trong mỗi đơn vị; tạo môi trường thuận lợi để cán bộ, công chức phát huy năng lực, chia sẻ kinh nghiệm, tiết kiệm thời gian và chi phí, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nội dung

(Bảng Phụ lục chi tiết nội dung thực hiện Kế hoạch kèm theo)

2. Kinh phí

Thực hiện theo Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11/8/2015 của Bộ Tài chính về việc quy định công tác quản lý tài chính đối với việc tư vấn, xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính Nhà nước.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo ISO 9001:2015 của Sở có trách nhiệm tham mưu chỉ đạo triển khai thực hiện Kế hoạch này.

2. Văn phòng Sở có trách nhiệm:

- Theo dõi hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Tham mưu lãnh đạo Sở đảm bảo kinh phí triển khai thực hiện kế hoạch; đảm bảo cơ sở vật chất và trang thiết bị ứng dụng công nghệ thông tin trong xây dựng và triển khai áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các đơn vị thuộc Sở.

- Tổng hợp kết quả triển khai thực hiện áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của Sở để báo cáo lãnh đạo Sở, UBND tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ theo quy định.

3. Các phòng nghiệp vụ thuộc Sở có thủ tục hành chính áp dụng ISO 9001:2015 có trách nhiệm:

- Tổ chức triển khai thực hiện tốt các nội dung Kế hoạch này tại đơn vị.
- Duy trì thực hiện và cải tiến các quy trình, thủ tục đã ban hành; đảm bảo các hoạt động liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính cho công dân, tổ chức được áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.
- Rà soát, sửa đổi, bổ sung, xây dựng mới các quy trình khi có sự thay đổi quy định của pháp luật thuộc lĩnh vực chuyên môn do phòng phụ trách.
- Báo cáo tình hình tổ chức thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng về Văn phòng Sở theo yêu cầu và thời hạn quy định.

Trên đây là Kế hoạch áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2022 của Sở Ngoại vụ./.

Nơi nhận:

- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Giám đốc;
- Phó Giám đốc;
- Ban chỉ đạo ISO;
- Các Phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT. VP (ISO).

GIÁM ĐỐC

Phạm Thị Anh Thư

PHỤ LỤC**Thực hiện việc áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2022 tại Sở Ngoại vụ***(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: /KH-SNgV ngày /6/2022 của Sở Ngoại vụ)*

Stt	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Trách nhiệm	Nội dung/Kết quả
1	Phổ biến nâng cao nhận thức về Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho cán bộ, công chức tại các phòng thuộc Sở	Trong năm	Ban Chỉ đạo ISO	Cán bộ, công chức thấu hiểu Hệ thống quản lý chất lượng đã công bố
2	Tuân thủ thực hiện các quy trình, thủ tục ISO đã xây dựng, ban hành	Thường xuyên	Ban Chỉ đạo ISO	Cán bộ công chức nghiêm túc thực hiện, áp dụng theo các quy trình đã công bố
3	Rà soát, xây dựng, sửa đổi, bổ sung các quy trình, quy định ISO phù hợp với văn bản QPPL, Bộ thủ tục hành chính hiện hành thuộc thẩm quyền của Sở; ban hành các quy trình, quy định ISO phù hợp với Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015	Thường xuyên	Các phòng nghiệp vụ	Dựa trên các văn bản mới ban hành và tình hình thực tế
4	Xây dựng kế hoạch và tiến hành đánh giá nội bộ	Quý III/2022	Các phòng nghiệp vụ	Thực hiện theo Hướng dẫn đánh giá nội bộ
5	Tổ chức họp xem xét của lãnh đạo về Hệ thống quản lý chất lượng	Quý III/2022	Lãnh đạo Sở/ Ban Chỉ đạo ISO	Thực hiện theo quy trình xem xét của lãnh đạo về Hệ thống quản lý chất lượng
6	Thực hiện hành động khắc phục và cải tiến (nếu có)	Chậm nhất sau 30 ngày kể từ ngày	Ban Chỉ đạo ISO, Văn phòng Sở, các phòng	Thực hiện theo Hướng dẫn Kiểm soát sự không phù hợp và hành động khắc phục

		xem xét của lãnh đạo Sở	nghiệp vụ	
7	Quản lý điều hành thực hiện và tổng kết	Thường xuyên	Lãnh đạo Sở/ Ban Chỉ đạo ISO	<ul style="list-style-type: none"> - Lồng ghép trong Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ công tác định kỳ tháng, quý. - Báo cáo kết quả xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng năm 2022